

УТВЕЖДАЮ:
Директор МАОУ «Сетовская СОШ»
_____ В. В. Питухин
Приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о комплектовании группы
в филиале муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
"Сетовская средняя общеобразовательная школа" –
"Овсянниковская средняя общеобразовательная школа"
Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Закона Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049- 13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МАОУ «Сетовская СОШ».
 - 1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в образовательном учреждении для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации.
 - 1.3. Отношения между образовательной организацией, специалистами группы кратковременного пребывания и родителями (или их законными представителями) фиксируются в специальном документе – родительском договоре, где определены права и обязанности сторон.
 - 1.4. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей образовательной организации, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.
- 2. Задача группы кратковременного пребывания**
- 2.1. Основной задачей открытия группы кратковременного пребывания является полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей образовательных организаций.
 - 2.2. Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направленностями ДООУ на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих дошкольные образовательные организации и наиболее полного охвата детей, не посещающих дошкольным воспитанием и развитием с целью:
 - обеспечения полноценного развития детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
 - обеспечения ранней социализации и адаптации;
 - обеспечение освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
 - оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
 - обеспечение социального опыта общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
 - обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей от 3 до 7 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;
 - повышения квалификации специалистов-педагогов, осуществляющих свою деятельность в группы кратковременного пребывания.
 - 2.3. Группы (группа) открываются приказом Отдела образования администрации Тобольского муниципального района на базе образовательного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противозидемических условий,

соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательного учреждения.

2.4. Две возрастные подгруппы (далее - группа) кратковременного пребывания создаются на базе образовательного учреждения по приказу руководителя учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

2.5. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией филиала МАОУ «Сетовская СОШ» - «Овсянниковская СОШ» несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы.

2.5. Диагностика и коррекция развития детей группы осуществляются воспитателем ГКП.

3. Организация группы кратковременного пребывания

3.1. Для открытия группы кратковременного пребывания необходимы:

- штатное расписание группы кратковременного пребывания;
- режим дня и расписание занятий;
- договор с родителями (законными представителями);
- списочный состав детей;
- заявления родителей (законных представителей);
- образовательная программа;
- планирование воспитательно-образовательной работы;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- журнал учета занятий;
- табель посещаемости.

3.2. Конкурсный набор и тестирование при комплектовании групп кратковременного пребывания не допускаются.

3.3. Группа кратковременного пребывания организована без питания и сна.

3.4. Группа кратковременного пребывания создается на учебный год с 01.09 по 31.05.

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением.

4.2. Режим работы Группы определяется местными условиями, в зависимости от потребности населения и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса с учетом санитарных норм СанПиН 2.4.1.3049- 13.

4.3. ГКП функционирует по режиму: 5 дней в неделю, по 5 часов в день для разновозрастной группы; время работы: с 9.00 ч. до 14.00 ч, суббота, воскресенье - выходные дни. Воспитатель работает с 9.00 ч. до 16.00 ч.

4.4. Комплектование группы кратковременного пребывания осуществлено по разновозрастному принципу.

4.5. При зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.6. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

4.7. В группу кратковременного пребывания комплектуются дети от 3 до 7 лет, после предварительного медицинского обследования.

4.8. Наполняемость группы кратковременного пребывания устанавливается в зависимости от вида подгруппы в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049- 13: - от 3-7 лет - не больше 20 детей (оптимально 15-16 детей). В разновозрастных группах. Согласно новым санитарным правилам норму **количества детей в группе** :

для дошкольных групп - не меньше 2 кв.м. на одного ребенка.

4.10. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- документы, подтверждающие личность родителя (законного представителя ребенка).
- договор с родителями (их законными представителями).

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания

5.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет Отдел образования Тобольского муниципального района

5.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательной организации в зависимости от вида группы кратковременного пребывания и утверждается Отделом образования Тобольского муниципального района.

5.4. Руководитель образовательной организации определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

6. Образовательный процесс

6.1. Содержание образования в Группе определяется образовательной программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательной организации.

6.3. Продолжительность занятий и режим работы в группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

6.4. В группе кратковременного пребывания допускается организация дополнительных образовательных услуг за рамками основной деятельности в установленном порядке (за счет увеличения продолжительности пребывания детей).

7. Права и обязанности участников образовательного, медико - оздоровительного и психо-коррекционного процессов

7.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

7.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, в которой открыта Группа, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения и договором с родителем (законным представителем).

8. Финансирование деятельности группы

8.1. Финансовые средства Группы образуются:

- из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях;
- родительских взносов за дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом МАОУ «Сетовская СОШ» и лицензией на образовательную деятельность;
- добровольных пожертвований;
- других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Норматив бюджетного финансирования исчисляется из следующей наполняемости группы:

от 3 до 7 лет — до 15-16 детей.

от 1 до 3 лет – до 15-16 детей.

При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование подгрупп с меньшей наполняемостью.